

VAKIF YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞİNE

DAİR USUL VE ESASLAR

MADDE 1- Bu Usul ve Esaslar, vakıflar tarafından kurulacak yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve işleyişine dair iş ve işlem süreçlerini düzenler.

BAŞVURU VE KURULUŞ

MADDE 2- Bir vakıf yükseköğretim kurumu kurmak üzere müracaat eden vakfın veya birlikte müracaat eden vakıfların müracaatlarının değerlendirilmeye alınabilmesi için, müracaat eden vakfın veya vakıfların mal varlığı değeri kriteri bakımından sadece mülkiyetindeki taşınmazlar ile nakdî mal varlığı dikkate alınır. Vakfa veya vakıflara ait olan irtifak, intifa gibi aynî haklar ile Devlet tarafından tahsis edilmiş araziler ve bunların değeri, vakfın malvarlığı tanımının dışında tutulur.

MADDE 3- (1) Vakıf/vakıfların yükseköğretim kurumu kurma başvurularının değerlendirmeye alınabilmesi için asgari mal varlığı toplamı, ikinci madde kapsamında Vakıf Yükseköğretim Bölgelerine göre belirlenir. Vakıf Yükseköğretim Bölgeleri, bölgede mevcut bulunan yükseköğretim kurumlarının niceliği, niteliği ve bölge nüfusu gibi kriterler dikkate alınarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenmiş üç ana bölgeden oluşur.

a) A Grubu Vakıf Yükseköğretim Bölgesi: (İstanbul) Burada kurulacak üniversiteler için vakıf mal varlığı değeri toplamının en az yüz elli milyon; meslek yüksekokulu için en az yetmiş beş milyon Türk Lirası olması,

b) B Grubu Vakıf Yükseköğretim Bölgesi: İstanbul dışındaki büyükşehirler. Bu bölgede kurulacak üniversiteler için vakıf mal varlığı değeri toplamının en az yüz milyon; meslek yüksekokulu için en az elli milyon Türk Lirası olması,

c) C Grubu Vakıf Yükseköğretim Bölgesi: Büyükşehirler dışındaki il ve ilçeler. Bu bölgede kurulacak üniversiteler için vakıf mal varlığı değeri toplamının en az yetmiş beş milyon; meslek yüksekokulu için en az yirmi beş milyon Türk Lirası olması,

(2) Birinci fıkrada geçen asgari mal varlığının en az yüzde yirmi, en fazla ise yüzde ellisinin nakdi mal varlığı olması gerekir.

MADDE 4- (1) Vakıf yükseköğretim kurumu kurmak üzere müracaat eden vakıf/vakıflar, ikinci ve üçüncü madde kapsamındaki mal varlıkları ve değerlerini yeminli mali müşavir onaylı bilançolarında göstermek zorundadır.

(2) Mal varlığının nakit paradan oluşan kısmı banka hesap bilgileri ile taşınmazlardan oluşan mal varlıklarının değeri ise Sermaye Piyasası Kurulu lisanslı gayrimenkul değerlendirme kuruluşları uzmanlarınca hazırlanmış ekspertiz raporları ile belgelendirilmek zorundadır.

(3) Malî durum tespiti, vakfın kuruluşundan itibaren iki yıl geçmiş ise son iki yılın yeminli mali müşavir onaylı yıllık bilançosundan, kuruluş sürecinden itibaren iki yıl geçmemiş ise son durumu gösteren geçici bilançolardan yapılır.

MADDE 5- (1) Vakıf/vakıfların, kurulacak yükseköğretim kurumuna tahsis edecekleri taşınmazların, yükseköğretim kurumları ile aynı il sınırları içerisinde bulunması ve sözkonusu taşınmazların veya iradın kurulacak yükseköğretim kurumunun amacına uygun olması, kurulması talep edilen vakıf yükseköğretim kurumuna devredilecek gayrimenkullerin eğitim öğretim alanı olarak kullanılabilir veya gelir getirici mahiyette olması yükseköğretim kurumunun kuruluşuna müteakip bu mal varlığını ve üçüncü maddede belirtilen asgari mal varlığının asgari yüzde yirmisini nakit olarak ilgili yükseköğretim kurumuna aktarmayı taahhüt eder.

(2) İrat getirici diğer taşınmazlar, yükseköğretim kurumunun kurulacağı il dışında olabilir.

MADDE 6- Bir vakıf gerek kendisi gerekse bir başka vakıfla birlikte de olsa ancak bir vakıf yükseköğretim kurumu kurabilir.

MADDE 7- Birden fazla vakfın bir araya gelerek müştereken bir vakıf yükseköğretim kurumu kurmak istemesi halinde, ilgili tüm vakıfların kurulacak yükseköğretim kurumunun bulunacağı il sınırları dahilinde bulunması ve mal varlığı katkı oranı farkının yüzde beşi geçmemesi gerekir.

MADDE 8- (1) Kurulması teklif edilen vakıf yükseköğretim kurumu hakkında Yükseköğretim Kuruluna sunulacak dosyanın, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği 9. maddesinde aranan belgelere ek olarak, aşağıdaki bilgileri içermesi gerekir:

a) Akademik birimler,

b) Öğretim elemanı sayıları,

c) Öğrenci sayıları,

ç) Burs ve indirim oranları,

d) Bütçe, öğretim elemanı ve idari personel giderleri, öğrenci gelirleri, diğer gelir ve giderler ile ilgili mali durum bilgileri,

e) Açık ve kapalı alanların toplamı, eğitim-öğretim alanları, kütüphane ve sosyal tesisler ile ilgili mekân bilgileri,

f) Araştırma ve geliştirme konularında izlenecek esaslar.

(2) Raporda, bu hususlara ilişkin bilgilerin en az beş yıllık süreyi kapsayan dağılımı gösterilmelidir.

MADDE 9- Halen faaliyette bulunan bir vakıf meslek yüksekokulunun kurucu vakfının, mevcut meslek yüksekokulunu üniversiteye dönüştürmek amacıyla müracaatta bulunması halinde; ikinci ve üçüncü madde kapsamında aranan asgari mal varlığı değerlendirilirken, ilgili meslek yüksekokulunun B veya C Grubu Yükseköğretim Bölgesinde faaliyet göstermesi ve akademik, idari ve mali açılardan herhangi bir olumsuzluk durumu olmaması hâlinde, vakıf meslek yüksekokulunun mal varlığını kullanma teklifi değerlendirmeye alınabilir.

MADDE 10- Asgarî mal varlığı şartını sağlamadan yapılan müracaatlar ile bu Usul ve Esasların ekinde yer alan bilgi ve belgeleri uygun formatta hazırlamadan eksik evrak ile yapılan başvurularda eksikliklerin giderilmesi için ilgili vakfa üç ay süre tanınır. Tebliğ tarihinden itibaren en geç üç ay içerisinde ilgili vakıf tarafından eksikliklerin tamamlanmaması halinde, dosya iade edilerek başvuru işlemi reddedilir.

GARANTÖR DEVLET YÜKSEKÖĞRETİM KURUMU

MADDE 11- Garantör Devlet yükseköğretim kurumunun;

- a) Kurulması planlanan vakıf yükseköğretim kurumuyla aynı ilde olması,
 - b) Ondan fazla vakıf yükseköğretim kurumuna garantör olmaması,
- şarttır.

MÜTEVELLİ HEYET

MADDE 12 - (1) Vakıf yükseköğretim kurumları, mütevelli heyet bilgilerini kuruluş aşamasında ve herhangi bir değişiklik durumunda Yükseköğretim Kuruluna bildirmek zorundadır. Bir kişi aynı anda sadece bir vakıf yükseköğretim kurumunda mütevelli heyet üyesi olarak görev alabilir.

(2) Vakıf yükseköğretim kurumunun kuruluş aşamasında mütevelli heyet üyelerinin görev süreleri yükseköğretim kurumunun tüzel kişilik kazandığı tarihten itibaren başlar. Kuruluş aşamasından sonraki dönemde ise mütevelli heyet üyelerinin görev süreleri kurucu vakfın yetkili organı tarafından atandığı tarihten itibaren başlar.

EĞİTİM-ÖĞRETİME BAŞLAMA

MADDE 13- (1) Vakıf/vakıflar tarafından kurulması planlanan yükseköğretim kurumunun eğitim öğretim faaliyetlerini sürdüreceği taşınmazlara ilişkin kuruluş aşamasında verilecek taahhütlerde, taşınmazın kiralık olmaması, yükseköğretim kurumunun lehine mülkiyet devri veya bedelsiz ve süresiz intifa ya da irtifak hakkı devrinin taahhüt edilmesi gerekir.

(2) B ve C Grubu Yükseköğretim Bölgeleri için, yükseköğretim kurumunun eğitim öğretim faaliyetlerini sürdüreceği taşınmazlara ilişkin kuruluş aşamasında verilecek taahhütlerde, taşınmazın yükseköğretim kurumunun lehine intifa ya da irtifak haklarının en az 20 yıllığına devrinin taahhüt edilmesi de kabul edilebilir.

MADDE 14- Kurulması planlanan vakıf yükseköğretim kurumunda öğrenci başına düşen açık ve kapalı alan toplamı 12 m²'den az olamaz.

İŞLEYİŞ

MADDE 15- (1) Vakıf yükseköğretim kurumu kurulduktan sonra ilgili vakfın yükseköğretim kurumu taahhütlerine ilişkin yapılacak her türlü değişiklik, Yükseköğretim Genel Kurulunun onayına bağlıdır.

(2) Vakıf yükseköğretim kurumu kurulduktan sonra eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanılmak üzere yapılan tüm gayrimenkul kiralama ve kiralamaları Yükseköğretim Kuruluna bildirilir.

MADDE 16- Kurucu vakfın veya vakıfların yönetim organındaki her türlü değişiklik ve buna bağlı olarak değişen malî tabloları, değişikliğin gerçekleşmesinden itibaren en geç bir ay içinde Yükseköğretim Kuruluna bildirilir.

GEÇİCİ MADDE 1- Bu Usul ve Esasların kabul tarihinden önce müracaat eden ve işlemleri resmi yazıyla sonlandırılan tüm kuruluş başvuru dosyaları, yeniden müracaat yapılması halinde, burada belirtilen Usul ve Esaslara göre değerlendirilir.

MADDE 17- Bu Usul ve Esaslar Yükseköğretim Genel Kurulunun kabul tarihinde yürürlüğe girer ve Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından yürütülür.