



T. C.

İZMİR KÂTİP ÇELEBİ
ÜNİVERSİTESİ

**ÖĞRETİM ÜYELİĞİ KADROLARINA
BAŞVURU, ATAMA İLKELERİ VE UYGULAMA ESASLARI**

İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ SENATOSU ÖĞRETİM ÜYELERİNİN

1. Çalıştıkları bilim ve sanat alanında evrensel düzeyde araştırma yapmalarını, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası bilgi paylaşım ortamlarına aktararak, bilimin gelişmesine ve yayılmasına katkıda bulunmalarını;
2. Ülkemizin bilimsel, sanatsal, sosyal ve teknolojik sorunlarına bireysel ya da interdisipliner grup çalışmalarıyla çözümler getirmelerini;
3. Yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, kendi çalışmalarını olduğu kadar diğer bilim, sanat insanlarının çalışmalarını da sergilemelerini, bilimin, sanatın ve teknolojinin çağdaş sorunlarının tartışılmasını sağlamalarını;
4. Eğitim ve öğretim yöntemlerini ve araçlarını geliştirerek daha iyi eğitim verebilecek olanak ve koşulları oluşturmalarını;
5. Mesleki kuruluşlar ve sivil toplum örgütlerinin çalışmalarına katılarak, mesleklerinin ve meslek odalarının gelişmelerine katkıda bulunmalarını;
6. Öğrencilerin çağdaş, bilimsel, sanatsal ve sosyo-kültürel gelişimlerini desteklemelerini;
7. Bu çalışmalarını kararlı ve sürekli olarak sürdürmelerini öngörür.

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Senatosu, bu ilkeler ışığında oluşturulan akademik yükseltme ve atama ölçütlerinin belirlediği minimum seviyelerin öğretim üyeleri için bir hedef değil, atılması gereken ilk adımlar olduğunu kabul eder.

YARDIMCI DOÇENT, DOÇENT VE PROFESÖR KADROLARINA YÜKSELTME VE ATAMALARDA GÖZÖNÜNE ALINACAK İLKELER VE TANIMLAR

1. ARAŞTIRMADA SÜREKLİLİK:

Yardımcı doçent, doçent ve profesör kadrolarına başvuran adayların araştırmaları, sanatsal faaliyetleri ve diğer akademik çalışmaları ve bunlara bağlı yayınlarında süreklilik esastır. Bu nedenle her akademik aşama için istenilen en az ölçütler **iki akademik aşama arasındaki süreç içinde gerçekleştirilmiş olmalıdır.**

2. YAYINLARDA ETİK:

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulları Yönergesi ve (<http://journals.tubitak.gov.tr/genel/brosur.pdf>) de belirtilen koşullar geçerlidir,

3. DEĞERLENDİRME JÜRİLERİNİN OLUŞTURULMASI:

Değerlendirme jürilerinin oluşturulmasında 2547 Sayılı Kanunun amir hükümleri ve ilgili yönetmelikler esas alınır.

4. KİTAPLAR:

Bilimsel kitap olma koşulu aranır. Araştırma yöntemlerine uygun olarak adayın başvurduğu alan ile ilgili, adayın kendi lisansüstü tezlerinden üretilmemiş ISBN numarası almış ve yayınlanmış kitaptır. Diğer açılardan eserin bilimsel kitap olup olmadığına jüri değerlendirip karar verir.

5. HAKEMLİ DERGİ

Editörü ve en az beş değişik üniversitenin öğretim üyelerinden oluşmuş danışmanlar grubu olan, bilimsel/sanatsal özgün araştırma makaleleri yayımlayan, fen alanları için yılda en az iki kez, sosyal alanlar için yılda en az bir kez ve düzenli olarak basılıp dağıtımı yapılmış ve/veya web ortamında yayınlanmış, üniversite kütüphanelerinde erişilebilir olan dergidir. Hakemli derginin kapsamında **DOI (<http://www.doi.org/>)** numarası (DOI- Dıgital Object Identifier - **Sayısal Nesne Tanımlayıcı Adresi**) olarak **internet ortamında** yayınlanan makale hakemli dergide basılmış makale ile eşdeğerdir.

6. BİLİMSEL ENDEKSLER

SCI, SCI Expanded, SSCI, AH&CI, Engineering Index (EI), Chemistry Citation Index (CCI), Compumath Citation Index (CMCI), EMERALD, ECONLIT, Architectural Periodicals Index, Architectural Publications Index, Index Medicus(IM), Index Islamicus, Dental Index(DI), Art Index, Design and Applied Arts Index, Art and Design Index, Education Index, Higher Education Research Data Collection, Australian Education Index, British Education Index, Current Index to Journals in Education, Earthquake Engineering Abstracts, Avery Index to Architectural Periodicals, Ergonomics Abstracts, Business Index, The Philosopher's Index, International Bibliography of the Social Sciences (IBSS), American Humanities Index, MLA Bibliography, International Bibliography of Periodical Literature, International Bibliography of Book Reviews, Historical Abstracts, Sociological Abstracts, Nursing Studies Index, Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature (CINAHL), Inter-national Nursing index(INI), Education Resource Information Center (ERIC) America, history and life, Historical abstracts. Part, MLA International Bibliography, Turkologischer Anzeiger, Francis (French Online database), Index Islamicus, History Reference Center, Humanities International Complete, MasterFILE Premier, [Directory of Open Access Journals \(DOAJ\)](#), [EBSCO/](#)

[EBSCOhost Databases](#), [Ulrich's Periodicals Directory](#), [Index Copernicus](#), [Scopus Index and Database](#) v.b. endeks ve veri tabanları bilimsel endeksler kapsamındadır,

Makalenin yayımlandığı derginin hangi alan endeksinin kapsamında tarandığı bilgisi makalenin künyesinde belirtilmelidir.

ÖĞRETİM ÜYELİĞİ KADROLARINA YÜKSELTİLME VE ATAMA İLKELERİ

1. ÖĞRETİM ÜYESİ İHTİYACI:

Kanun ve yönetmeliklere bağlı olarak rektör tarafından belirlenir,

2. İLANLAR:

Ulusal ve gerektiğinde uluslararası iletişim organlarında yapılır. İlanlar kişilere özgü öğeleri içeremez. Kadro ilanlarında kişiye özgü olmamak şartıyla, bilimsel objektif, denetlenebilir nitelikte, atama yapılacak bölüm, anabilim/anasanat dalı ve bağlı bilim dallarında yapılan yayın ve bilimsel çalışmalar belirtilebilecektir.

3. YABANCI DİL:

İlgili Kanun ve yabancı dille eğitim yapılan birimlerde Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik'in belirlediği koşullar geçerlidir.

4 YAYINLAR, AKADEMİK ÇALIŞMALAR VE DİĞER FAALİYETLER:

A. Başvurularda adaylardan www.ikc.edu.tr web sayfasındaki ilgili formun doldurulması istenir.

- I.** Adayın asgari koşulları yerine getirdiğini belgeleyen başvurduğu alan ile ilgili ön değerlendirme formu; Aday bu formu doldurarak imzalar.
- II.** Jüri üyelerine gönderilecek form.

B. ÖN DEĞERLENDİRME

- a)** Adayların başvuru dosyaları, başvurduğu Fakülte/Enstitü/Yüksekokul tarafından seçilen üç kişilik bir Komisyon tarafından, Üniversitemiz Senatosunca kabul edilmiş YÖK tarafından onaylanmış Başvuru, Atama İlkeleri ve Uygulama Esaslarına göre uygunluk yönünden bir ön değerlendirmeye alınır.
- b)** İlgili komisyon ön değerlendirme sırasında adayın imzaladığı ön değerlendirme formunu adayın asgari koşulları yerine getirip getirmediği yönünden inceler.
- c)** Ön değerlendirme Komisyonu bir hafta içinde adaylar hakkında bir ön değerlendirme raporu hazırlar. Yardımcı doçent kadroları için Fakülte/Enstitü/Yüksekokula; Doçent ve profesör kadroları için hazırladığı raporu başvuru dosyası ile birlikte Rektörlüğe arz eder.
- d)** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilmiş asgari koşulları sağlamayan başvurular değerlendirmeye alınmaz. Gerekli durumlarda itirazlar Rektörlük Makamına yapılır.

5. SOSYAL BİLİMLER TEMEL ALANI:

5.1. PROFESÖR KADROSUNA BAŞVURU:

- a.** Doçentlikten sonra Üniversitelerarası Kurul'un ilgili alanda belirlediği asgari doçentlik şartlarını **(2016 Ekim Döneminden önce en son geçerli olan)** bir kez daha sağlamış olmak, en az iki yıl, yurtiçinde bir üniversitede öğretim üyesi veya yurt dışında Üniversitelerarası Kurul'ca denkliği tanınmış bir üniversitede akademisyen olarak ilgili alanda çalışmış olmak.

Profesör kadrosuna başvuruda esas olacak Başlıca Araştırma Eseri doçentlik sonrasında üretilmiş olmalıdır. Adayın; ilgili alanda yapmış olduğu özgün yayınlar, çalışmalar, sanatsal eser ya da sanatsal etkinliklerden biri Başlıca Araştırma Eseri olarak gösterilebilir.

5.2. DOÇENT KADROSUNA BAŞVURU:

Doçent kadrosuna başvurmak için ilgili alanlarda açılan kadrolara müracaatta doçent unvanını almış olmak, doktorasını/uzmanlığını aldıktan sonra en az iki yıl, yurt içinde bir üniversitede öğretim elemanı veya yurt dışında Üniversitelerarası Kurul'ca denkliği tanınmış bir üniversitede akademisyen olarak çalışmış olmak.

5.3. YARDIMCI DOÇENT KADROSUNA BAŞVURU:

Yardımcı Doçent kadrosuna **ilk atama müracaatı için bilim alanı ile ilgili alan indeks de 1 (bir) adet makale yayınlamış olmak.**

5.3.1. Yardımcı Doçent kadrosuna yeniden atamalarda her defasında Üniversitelerarası Kurul'un ilgili alanda belirlediği **doçentlik kriterlerinin (2016 Ekim Döneminden önce en son geçerli olan) yarısını** yerine getirmiş olmak şartı aranır.

Yardımcı Doçentlik ilk atamasında, Sosyal Bilimler alanında bölüm düzeyinde öğretim üyesi sayısının 3 (üç)'ten az olması halinde bu şartlar aranmayabilir.

6. FEN, MÜHENDİSLİK-MİMARLIK TEMEL ALANI:

6.1. PROFESÖR KADROSUNA BAŞVURU:

Doçentlikten sonra Üniversitelerarası Kurul'un ilgili alanda belirlediği asgari doçentlik şartlarını **(2016 Ekim Döneminden önce en son geçerli olan)** bir kez sağlamış olmak, en az iki yıl, yurtiçinde bir üniversitede öğretim üyesi veya yurtdışında Üniversitelerarası Kurulca denkliği tanınmış bir üniversitede akademisyen olarak çalışmış olmak. En az bir lisansüstü tezi yönetmiş olmak veya projede yürütücü olmak.

6.2. DOÇENT KADROSUNA BAŞVURU:

Doçent kadrosuna başvurmak için ilgili alanlarda açılan kadrolara müracaatta doçent unvanını almış olmak, doktorasını/uzmanlığını aldıktan sonra en az iki yıl yurt içinde bir üniversitede öğretim elemanı veya yurt dışında Üniversitelerarası Kurul'ca denkliği tanınmış bir üniversitede akademisyen olarak çalışmış olmak.

6.3. YARDIMCI DOÇENT KADROSUNA BAŞVURU:

Başvurulan bilim alanı ile ilgili SCI, SCI-Expanded veya SSCI kapsamındaki dergilerde; en az bir özgün makale (editöre mektup, özet, derleme, teknik not ve kitap kritiği hariç) yayımlanmış olmak. Yardımcı doçent kadrosuna yeniden atanmak için her defasında atama dönemi içinde en az bir tane SCI-Expanded veya SSCI kapsamındaki dergilerde özgün makale veya 2 tane ISI web of Science kapsamında taranan konferanslarda tam metinli özgün makale yayınlamış olmak şartı aranır.

Yardımcı Doçentlik ilk atamasında, Fen, Mühendislik-Mimarlık alanlarında bölüm düzeyinde öğretim üyesi sayısının 3 (üç)'ten az olması halinde bu şartlar aranmayabilir.

7. TIP VE SAĞLIK ALANLARI:

7.1. PROFESÖR KADROSUNA BAŞVURU:

Profesörlük kadrosuna başvurmak için Doçentlik unvanı aldıktan sonra en az iki yıl, yurtiçinde bir üniversitede öğretim üyesi veya yurt dışında Üniversitelerarası Kurul'ca denkliği tanınmış bir üniversitede akademisyen olarak ilgili alanda çalışmış olmak veya doçentliğini aldıktan sonra en az iki yıl bir üniversitede lisans/lisansüstü seviyesinde ders vermiş olmak.

7.2. DOÇENT KADROSUNA BAŞVURU:

Doçentlik kadrosuna başvurmak için doçent unvanını almış olmak, doktorasını/doktoraya eşdeğer uzmanlığını aldıktan sonra en az iki yıl, yurt içinde bir üniversitede öğretim elemanı veya yurt dışında Üniversitelerarası Kurul'ca denkliği tanınmış bir üniversitede akademisyen olarak ilgili alanda çalışmış olmak veya doktorasını/doktoraya eşdeğer uzmanlığını aldıktan sonra en az iki yıl bir üniversitede lisans/lisansüstü seviyesinde ders vermiş olmak.

7.3. YARDIMCI DOÇENT VE KADROSUNA BAŞVURU

SCI (Sciences Citation Index), SCI-Expanded, SSCI (Social Sciences Citation Index) kapsamındaki bir dergide yayın yapmış olma şartına ek olarak, ulusal ya da uluslararası hakemli bir dergide yayını olması gerekir.

Yardımcı doçent kadrosuna yeniden atamalarda her defasında Üniversitelerarası Kurul'un ilgili alanda belirlediği (2016 Ekim Döneminden önce en son geçerli olan) doçentlik kriterlerinin yarısını yerine getirmiş olmak şartı aranır.

Yardımcı Doçentlik ilk atamasında Sağlık Alanında her program için Anabilim Dalı düzeyinde öğretim üyesi sayısının 3(üç)'ten az olması halinde bu şartlar aranmayabilir.

8. ATAMA VE YÜKSELTMELELER

8.1. PROFESÖR KADROSUNA YÜKSELTME VE ATAMA:

Üniversite Yönetim Kurulu, jüri üyelerinin raporlarını, profesör adaylarının kitaplarını, lisans ve lisansüstü eğitime katkılarını, varsa verdiği seminer/deneme dersindeki başarılarını değerlendirerek profesörlüğe yükseltilmesine ve profesör kadrosuna atanmasına karar verir.

8.2. DOÇENT KADROSUNA ATAMA:

Rektör jüri üyelerinin raporlarını Üniversite Yönetim Kurulu'na sunar, görüşlerini alır ve atama yapar.

8.3. YARDIMCI DOÇENT KADROSUNA ATAMA:

2547 Sayılı Kanunun 23. Maddesi uyarınca yapılan Yabancı Dil Sınavında başarılı olanlar; ilgili Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu. Jüri üyelerinin raporlarını değerlendirerek, kadroya atanacak aday hakkında bir görüş oluşturur. Fakülte Dekanı, Yüksekokul veya Enstitü Müdürü bu görüşü değerlendirir ve önerisini gerekçeli olarak Rektör'e sunar.

GEÇİCİ MADDE 1. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru, Atama İlkeleri ve Uygulama Esaslarının yürürlüğe girdiği tarihten önce yardımcı doçent kadrosuna atanmış olanlar için bu Esasların ilgili maddeleri yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 3 (üç) yıl süre ile yeniden atamalarda uygulanmaz.

9. YÜRÜRLÜK MADDESİ

Bu İlke ve Esaslar, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.