

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
GENEL SEKRETERLİK HİZMET STANDARTLARI

Sıra no	Hizmetin Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Dilekçelerin Gereğinin Yapılması	- Dilekçe ve varsa ekli belgeler ya da - BİMER başvurusu	30 gün
2	Bilgi Edinme Başvurularının Gereğinin Yapılması	- Dilekçe ve varsa ekli belgeler ya da - Bilgi Edinme Formu ya da - BİMER başvurusu	15 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Genel Sekreterlik	İkinci Müracaat Yeri	Genel Sekreterlik
İsim	Sertaç SÜMER	İsim	Nurettin Çobanoğlu
Unvan	Teknisyen	Unvan	Şube Müdürü
Adres	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Bilkent, ANKARA	Adres	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Bilkent, ANKARA
Telefon	+90 312 298 70 73	Telefon	+90 312 298 70 96
Faks	+90 312 266 47 59	Faks	+90 312 266 47 59
E – posta	sertac.sumer@yok.gov.tr	E – posta	nurettin.cobanoglu@yok.gov.tr