

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
GENEL SEKRETERLİK
HİZMET STANDARTLARI

Sıra no	Hizmetin Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	Cumhurbaşkanınca Devlet Üniversitelerine Asaleten Rektör Ataması Yapılabilmesi için Adayların Belirlenmesi	Dilekçe, Özgeçmiş, Rektör Adayı Bilgi Formu	1 ay – 45 gün
2	Devlet Üniversitelerine Vekaleten Rektör Atanması	Resen	1 gün – 1 hafta
3	Vakıf Üniversitelerine Asaleten Rektör Ataması için Aday Önerilmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı), Mütevelli Heyet Kararı, İlan Metni, Jüri Belirleme Kararı, Jüri Raporu, Öğretim Üyesinin Atandığına Dair Kişiyeye Hitaplı Belge, Özgeçmiş	1 ay – 75 gün
4	Vakıf Üniversitelerine Vekaleten Rektör Atanması için görüş bildirilmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı)	1 gün – 15 gün
5	Devlet Üniversitelerine Asaleten Dekan Atanması	Resmi Yazı (Üst Yazı), Özgeçmiş, Dekan Adayı Bilgi Formu	60 gün – 3 ay
6	Devlet Üniversitelerine Vekaleten Dekan Ataması Yapılması	Resmi Yazı (Üst Yazı)	1 gün – 7 gün
7	Vakıf Üniversitelerine Asaleten Dekan Ataması için Görüş Bildirilmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı), İlan Metni, Jüri Belirleme Kararı, Jüri Raporu, Öğretim Üyesinin Atandığına Dair Kişiyeye Hitaplı Belge, Özgeçmiş	30 gün – 75 gün

8	Vakıf Üniversitelerine Vekaleten Dekan Ataması için Görüş Bildirilmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı), İlan Metni, Jüri Belirleme Kararı, Jüri Raporu, Öğretim Üyesinin Atandığına Dair Kişiyeye Hitaplı Belge, Özgeçmiş	1 gün – 1 hafta
---	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim: Funda GÜVEN Ahmet ÜNAL

Unvan: Uzman

Adres :Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Genel Sekreterlik

Bilkent / Ankara

Telefon:0312 298 70 81-82

Faks: 0312 266 47 59

e-posta : funda.guven@yok.gov.tr

ahmet.unal@yok.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim: Funda TOPÇU

Unvan: Birim Sorumlusu

Adres: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Genel Sekreterlik

Bilkent / Ankara

Telefon: 0312 298 70 95-96

Faks: 0312 266 47 59

e-posta: genelsekreterlik@yok.gov.tr;

rektoraday@yok.gov.tr; dekan@yok.gov.tr

Sıra no	Hizmetin Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
9	Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısı Süreçlerinin Yürütülmesi	Resen	1 gün – 1 hafta
10	Yükseköğretim Yürütme Kurulu Toplantısı Süreçlerinin Yürütülmesi	Resen	1 gün – 1 hafta
11	Yükseköğretim Genel Kurulu Üyeliğine Seçim ve Atama Hizmetlerinin Yürütülmesi	Resen	1 gün – 1 hafta
12	Yükseköğretim Yürütme Kurulu Üyeliğine Seçim ve Atama Yapılması	Resen	1 gün – 1 hafta

13	Yükseköğretim Denetleme Kurulu Üyeliğine Seçim ve Atama İşlemlerinin Yapılması	Resen	1 ay – 75 gün
----	--------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim: Gökhan ARINIK, Ahmet ÜNAL
Unvan: Uzman
Adres :Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreterlik
Bilkent / Ankara
Telefon:0312 298 70 80-81
Faks: 0312 266 47 59
e-posta : gokhan.arinik@yok.gov.tr
ahmet.unal@yok.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim: Funda TOPÇU
Unvan: Birim Sorumlusu
Adres: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreterlik
Bilkent / Ankara
Telefon: 0312 298 70 95-96
Faks: 0312 266 47 59
e-posta: genelsekreterlik@yok.gov.tr

Sıra no	Hizmetin Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
14	Komisyon Sekretarya Hizmetlerinin Yürütülmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı) / Resen	1 gün - 15 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim: Gökhan ARINIK, Mehmet Ege ERŞEN
Unvan: Uzman
Adres :Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreterlik
Bilkent / Ankara
Telefon:0312 298 70 80-74
Faks: 0312 266 47 59
e-posta : gokhan.arinik@yok.gov.tr
mehmet.ersen@yok.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim: Funda TOPÇU
Unvan: Birim Sorumlusu
Adres: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreterlik
Bilkent / Ankara
Telefon: 0312 298 70 95-96
Faks: 0312 266 47 59
e-posta: genelsekreterlik@yok.gov.tr

Sıra no	Hizmetin Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
15	Komisyon Oluşturulması	Resen	1 gün – 1 hafta
16	Başkanlık Kararı Çıkarılması	Resen	1 gün – 1 hafta
17	BİMER/CİMER/Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması	Dilekçe, BİMER/CİMER Başvurusu	1 gün – 30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim: Zeynep ATASOY
Unvan: Bilgisayar İşletmeni
Adres: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreterlik
Bilkent / Ankara
Telefon: 0312 298 70 74
Faks: 0312 266 47 59
e-posta: zeynep.atasoy@yok.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim: Nurettin ÇOBANOĞLU
Unvan: Genel Sekreter Yardımcısı
Adres: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreter Yardımcılığı
Bilkent / Ankara
Telefon: 0312 298 72 43
Faks: 0312 266 47 59
e-posta: nurettin.cobanoglu@yok.gov.tr

Sıra no	Hizmetin Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
18	Rektörlerin Yurtdışı Çıkış/Yıllık İzin Talepleri ile İlgili Yazışmaların Yapılması	Resmi Yazı (Üst Yazı) (yurt dışı çıkış talebi ile ilgili davet yazısı)	1 gün – 1 hafta

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim: Özge ŞAHİNER
Unvan: Memur
Adres :Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreterlik

İkinci Müracaat Yeri

İsim: Funda TOPÇU
Unvan: Birim Sorumlusu
Adres: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Genel Sekreterlik

Bilkent / Ankara
Telefon:0312 298 70 80
Faks: 0312 266 47 59
e-posta : ozge.sahiner@yok.gov.tr

Bilkent / Ankara
Telefon: 0312 298 70 95-96
Faks: 0312 266 47 59
e-posta: genelsekreterlik@yok.gov.tr